

**T.C.**  
**KIRŞEHİR VALİLİĞİ**  
**Savcılı Büyükoba İlkokulu Müdürlüğü**



**2024-2028**  
**Stratejik Plan**  
**KAMAN/KIRŞEHİR**



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

## Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli:</b>	KIRŞEHİR	<b>İlçesi:</b>	KAMAN
<b>Adres:</b>	SAVCILIBÜYÜKOBA KÖYÜ ORTA MEVKİİ OKULLAR SK. NO: 25 KAMAN / KIRŞEHİR	<b>Coğrafi Konum: (link)</b>	<a href="https://www.google.com/maps/d/viewer?mid">https://www.google.com/maps/d/viewer?mid</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	(386) 726 40 93	<b>Fax Numarası:</b>	
<b>e-Posta Adresi:</b>	<a href="mailto:Savcilibuyukobaioo@hotmail.com">Savcilibuyukobaioo@hotmail.com</a>	<b>Web Sayfası Adresi:</b>	<a href="https://savciliilkokulu.meb.k12.tr/">https://savciliilkokulu.meb.k12.tr/</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	703697	<b>Öğretim Şekli: (Tam Gün/İkili Eğitim)</b>	Tam Gün



## ÖNSÖZ

Biz Savcılı Büyükoba İlkokulu ve personelleri olarak çağın dinamiğine uygun, kendi yetenek ve bilgilerin farkında olan ve bunları her daim geliştiren, sadece yaşadığımız bölgeyi değil tüm insanlığa faydalı işler için uğraşlar veren, gerek insan sağlığı için gerekse de toplum güvenliği açısından görev ve sorumluluklarını bilen, akılcı, problem üreten değil sorun çözücü ve iş bitirici, heyecan dolu, sosyal, üretken bir kurum olmanın memnuniyeti içerisindeyiz.

İlkokulumuz 9 okul personeli ve 62 öğrencimizle birlikte her geçen zaman en iyiye ulaşmak için hedeflerimizi belirledik ve bu yolda yürümeye devam edeceğiz.

**Atalay ŞAHİN**

**Okul Müdürü**

## İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	7
1.2. Planlama Süreci.....	7
2. DURUM ANALİZİ	
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	9
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi .....	9
2.3. Mevzuat Analizi.....	11
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	12
2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	12
2.6. Paydaş Analizi.....	14
2.7. Kuruluş İçi Analiz.....	20
2.7.1. Teşkilat Yapısı.....	20
2.7.2. İnsan Kaynakları.....	21
2.7.3. Teknolojik Düzey.....	23
2.7.4. Mali Kaynaklar.....	23
2.7.5. İstatistik Veriler.....	25
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE).....	27
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	29
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	30
3. GELECEĞE BAKIŞ	
3.1. Misyon.....	33
3.2. Vizyon.....	33
3.3. Temel Değerler.....	33
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	
4.1. Amaçlar.....	35
4.2. Hedefler.....	35
4.3. Performans Göstergeleri.....	35
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi.....	35
4.5. Maliyetlendirme.....	41
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	43
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler	

# BÖLÜM I

## GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

### 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Atalay ŞAHİN	Müdür	Gülhan ŞAHİN	Müdür Yrd.
Gülhan ŞAHİN	Müdür Yrd.	Tolga TOK	Öğretmen
Muhtalip AYDIN	Öğretmen	Muhtalip AYDIN	Öğretmen
Hızır SÜMBÜL	Okul Aile Birliği Bşk.	Serpil AVŞAR	Veli
Derviş AVŞAR	Bir Üye	Elif ÇİMEN	Öğrenci

### 1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

# BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ



## 2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz ilk kez 6 derslikli olarak 1952 yılında hizmete girmiştir. Daha sonra 6 derslikli olarak halk ve devlet işbirliği ile 1983 yılında 100 m ileriye bir bina daha yapılmıştır.

1993 yılında çevre köylerden taşınmalı olarak gelen öğrencilerle eğitim-öğretime devam edilmiştir. Eski binanın yetersizliği ve kullanılmaz durumda olması sebebiyle 12 derslik olarak yine halk ve devlet işbirliği ile 1996 yılında bir bina daha yapılmıştır. Eski bina kullanılmaz raporu ile kullanılmaktan men edilmiştir.

2012-2013 Eğitim Öğretim tarihinden itibaren belde ve köy halklarının desteği ve Kırşehir Valiliği, İl Özel İdaresi ve Kaman Kaymakamlığı'nın sağladığı lojistik iyileştirme okul yemekhane binası öğrencilerin hizmetine verilmiştir.

Milli Eğitim Bakanlığı'nın 4+4+4 Eğitim Sistemi çerçevesinde 23 Ocak 2015 tarihinden bu yana Savcılı Büyükoba İlkokulu olarak Hizmetine devam eden kurumumuz Savcılı Büyükoba Ortaokulu ile birlikte bir bahçe alanı içerisinde 12 köy ve çevre mahallerden taşınmalı olarak gelen 89 öğrenci, 7 öğretmen, 2 idareci ve 1 hizmetlisi ile eğitim-öğretime devam etmektedir.

### 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

**Stratejik Hedef 1.1.** Plan dönemi sonuna kadar her sınıftan bireysel ve grup akademik beceri ve başarı düzeyini artırmak.

Performans Göstergesi	Hedef Gerçekleşme Durumu	
	2018	2023
Okullaşma Oranı (%)	80	99
Sınıf tekrarı yapmış öğrenci sayısı	0	3
Veli toplantılarına katılım oranı (%)	30	60
Devamsızlık oranı (%)	5	2
Sınıflardaki teknolojik araç sayısı (akıllı tahta, bilgisayar vb.)	5	10
Ev ziyaretleri yapılan hane sayısı	5	20

**Stratejik Hedef 1.2.** Plan dönemi sonuna kadar okul öncesi eğitime katılım oranını artırmak.

Performans Göstergesi	Hedef Gerçekleşme Durumu	
	2018	2023
Okul öncesi okullaşma oranı (%)	50	90
Okulöncesi eğitimden yararlanan öğrenci sayısı	8	23
Veli toplantılarına katılım oranı (%)	30	60
Devamsızlık oranı (%)	50	25
Sınıflardaki teknolojik araç sayısı(Projeksiyon, bilgisayar vb.)	1	2
Ev ziyaretleri yapılan hane sayısı	5	10

**Stratejik Hedef 2.1.** Plan dönemi sonuna kadar çağın gereklerine uygun şekilde hazırlanmış amacına uygun eğitim ortamlarını kazandırarak verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.

Performans Göstergesi	Hedef Gerçekleşme Durumu	
	2018	2023
Bulaşıcı hastalığa yakalanmış öğrencilerin oranı (%)	10	5
Derslik başına düşen öğrenci sayısı	10	14
Büyük onarım için hayırsever/diğer kurum yardımları sayısı	1	3
Çocuk parkı ve oyun alanı sayısı	0	2
Ağaçlandırılan alanın oranı(%)	20	40

**Stratejik Hedef 2.2.** Plan dönemi sonuna kadar kurum güvenlik düzeyini artırmak.

Performans Göstergesi	Hedef Gerçekleşme Durumu	
	2018	2023
Yıllara göre yaşanmış güvenlik sorunları	1	0
Güvenlik kamera sayısı	5	7
İş birliği yapılan kurum sayısı	0	2
Güvenlik konulu seminer/toplantısı sayısı	1	5

**Stratejik Hedef 3.1.** Plan dönemi sonuna kadar kurum personellerinin kurumla ilgili memnuniyet düzeyini artırmak.

Performans Göstergesi	Hedef Gerçekleşme Durumu	
	2018	2023
Derslik başına düşen öğrenci sayısı	10	14
Alanında hizmetiçi eğitim alan personel sayısı	1	7
Uygulanan memnuniyet anketi sayısı	1	5
Ödüllendirilen personel sayısı	0	7

**Stratejik Hedef 3.2.** Plan dönemi sonuna kadar kurum içi kaynaşmayı sağlayacak faaliyetlerin sayısını artırmak.

Performans Göstergesi	Hedef Gerçekleşme Durumu	
	2018	2023
Okul içi düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	0	3
Personel kaynaşmasına yönelik sosyal etkinlik sayısı	0	2
Uygulanan memnuniyet anketi sayısı	1	5
İl içi / İl dışı yer değiştiren personel sayısı	0	0
Öğretmenlerin okulla ilgili kararlara katılım düzeyi	40	75

### 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

#### Yasal Mevzuatlar

- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✓ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun
- ✓ İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun
- ✓ 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ✓ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

**Tablo 2.** Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
<b>Kalkınma Planları</b>	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
<b>Orta Vadeli Programlar</b>	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
<b>Orta Vadeli Mali Planlar</b>	Öğretmen Strateji Belgesi
<b>Millî Eğitim Şura Kararları</b>	İklim Değişikliği Eylem Planı
<b>Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog.</b>	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
<b>MEB Stratejik Planı</b>	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
<b>MEM Stratejik Planı</b>	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
<b>Millî Eğitim Kalite Çerçevesi</b>	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
<b>Avrupa 2020 Stratejisi</b>	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

## 2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

**Tablo 3.** Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

<b>Faaliyet Alanı</b>	<b>Ürün/Hizmetler</b>
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	<b>Öğrenci İşleri</b> Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrenci rehberliği Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri
Sosyal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Sportif Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım Eğitim içerikli toplantılar Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	İş birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorun alanlarının belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okul içi ve okul dışı faaliyetler Ekiplerin ve kurulların işleyişi

Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Öğrenci takip kartları Ortak sınavlar Rehberlik Yönlendirme Değerlendirme toplantıları
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Fiziki koşulların iyileştirilmesi Laboratuvarların amacına uygun işleyişi Derslik başına düşen öğrenci sayıları Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders Dışı Faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

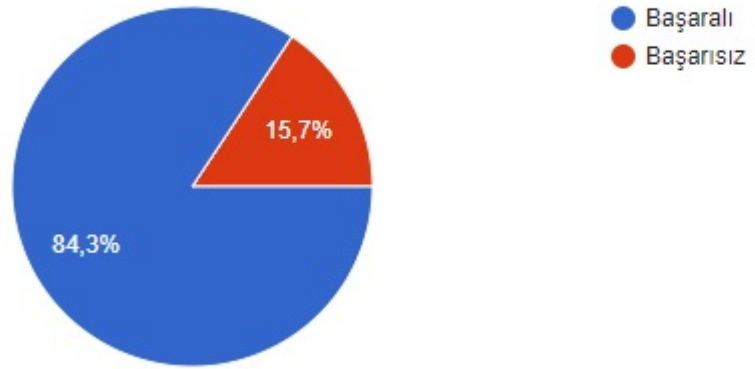
## 2.6. Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünülmektedir.

Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Savcılı Büyükoba İlkokulu olarak paydaşlarımızın belirlenmesinde yasalarla bağlı olduğumuz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Kaymakamlığımız ile birlikte, gerçekleştirmeyi planladığımız faaliyetlerimiz, projelerimiz ve hizmetlerimizin yürütülmesindeki işbirlikleri dikkate alınmıştır. Kurum içi yöneticiler, personeller, Okul müdürlükleri ile müdürlüğümüz bünyesindeki okul öğretmenler, hizmetliler, öğrenciler ve veliler kurum hizmetlerini yürütmekle sorumlu iç paydaşlardır. Eğitim hizmetlerinden doğrudan ve dolaylı olarak yararlanan veya faaliyetlere ortak kişi ve kurumlar da dış paydaşlardır. Savcılı Büyükoba İlkokulu Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların da stratejik planlama sürecine katılımını sağlamak amacıyla bakanlığımızın oluşturduğu [https://docs.google.com/forms/d/1FSCTkStPC4Z8px\\_JxS4QBBYHQLhR3ZEL8\\_1AaPGk3N8/edit](https://docs.google.com/forms/d/1FSCTkStPC4Z8px_JxS4QBBYHQLhR3ZEL8_1AaPGk3N8/edit) google form ile iç ve dış paydaş anketleri oluşturulmuştur. Ankete katılan 140 iç paydaş, 500 dış paydaşın Stratejik Planlama Ekibi tarafından analizleri yapılarak kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaşların önerileri değerlendirerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir Savcılı Büyükoba İlkokulu bünyesindeki iç paydaşların beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır. Dış paydaşların beklenti ve görüşleri ise, birey veya kurumlarla yapılan ortak çalışmalara bağlı olarak ve dış paydaş anketi ile tespit edilmiş, bu görüşler Stratejik Plandaki GZFT, sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır.

## 2. Okul yönetimi başarılı

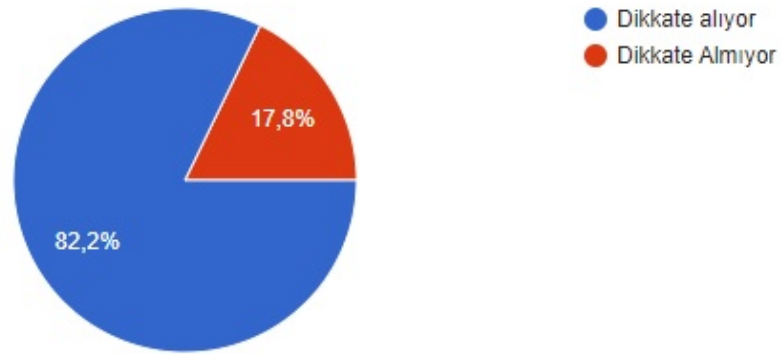
134 yanıt



Şekil 1 : Paydaşların Müdürlüğümüz Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi

## 3. Yönetimin sorunları dikkate alması.

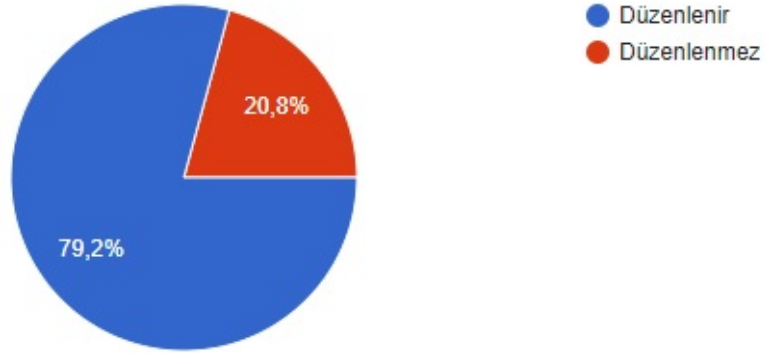
135 yanıt



Şekil 2: Paydaşlarımız Müdürlüğümüz tarafından sorunların dikkate alınması

## 8. Kitap okuma etkinlikleri düzenlenmesi

130 yanıt

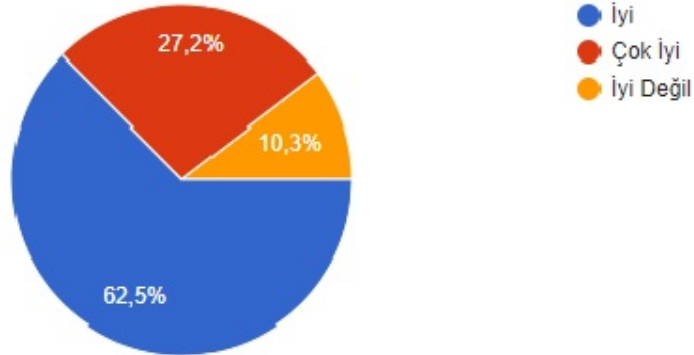


Şekil 3: Kitap okuma etkinliklerinin yapılması

## Şekil 4: Paydaşların Müdürlüğümüz Bilgilendirme Hizmetlerinden Memnuniyet Düzeyleri

### 7. Okulda iletişimin çok iyi olması

136 yanıt

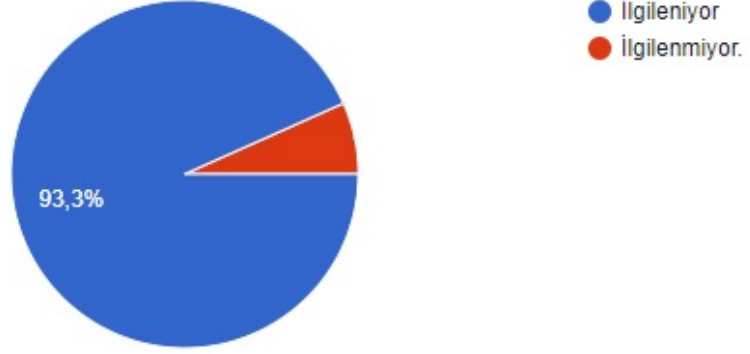


Şekil 4: Okulda iletişimin iyi olması



#### 4. Öğretmenlerin öğrencilere ilgili olması

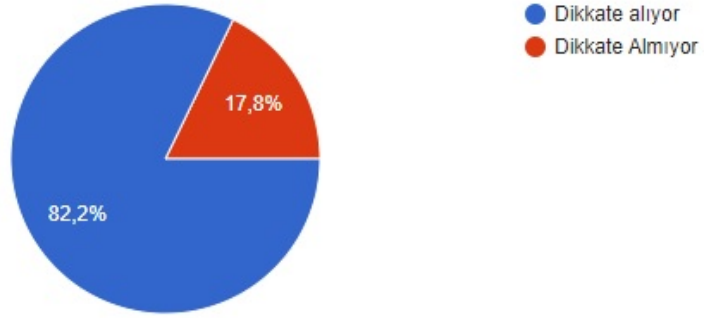
135 yanıt



Şekil 5; Öğretmenlerin öğrenciler ilgili olması.

#### 3. Yönetimin sorunları dikkate alması.

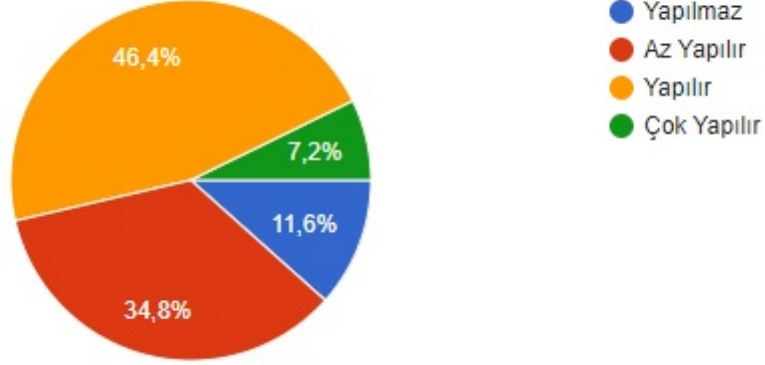
135 yanıt



Şekil 6; Öğrencilerle sorunları dikkate alması.

## 9. Sosyal-Kültürel etkinlikler yapılması

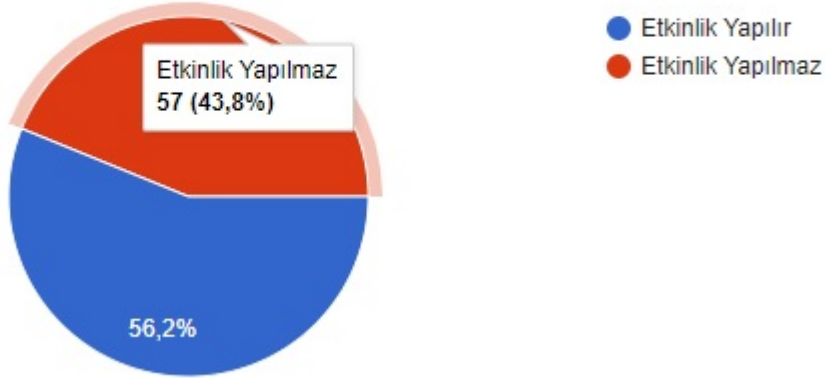
138 yanıt



Şekil 7; Sosyal –Kültürel etkinliğin yapılması .

## 14. Veli etkinliklerinin olması

130 yanıt



Şekil 8; Okul velileri etkinlik yapılması.

### **İç ve Dış Paydaşlar Anketi Sonuçları :**

- 1- Okul Yönetimi başarılı görülmüştür ve paydaşların müdürlüğümüz faaliyetlerinden memnuniyeti %83,4'tür.
- 2- Paydaşlarımız müdürlüğümüz tarafından sorunların dikkate alınmasını paydaşların %82,2'si dikkate alır olarak belirtmiştir.
- 3- Kitap okuma etkinlikleri düzenlenmesi müdürlüğümüzde her yıl düzenli olarak yapılmaktadır.

- 4- Okulda veli-öğretmen- öğrenci iletişimin iyi olduğu görülmüştür. Paydaşların %27,2'si çok iyi, %62,5'i iyi ve %10,3'ü iyi değil olarak belirtmiştir.
- 5- Öğretmenlerin öğrencilere ilgili olduğu görülmüştür. Paydaşların %93,3'ü ilgileniyor olarak belirtmiştir.
- 6- Sosyal-Kültürel etkinlikler yapılması yeterli düzeyde olmadığı görülmüştür.
- 7- Veli etkinliklerinin olması yeterli düzeyde olmadığı görülmüştür. Bunda en büyük etken olarak okulumuz taşınmalı eğitimin olması.
- 8- Paydaşların Müdürlüğümüzü bilgilendirme ile ilgili hizmetleri açısından değerlendirmelerine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 6'da yer verilmiştir. Şekil 4'deki veriler incelendiğinde paydaşların yüzde %62,5'unun müdürlüğümüz bilgilendirme hizmetlerinden memnun olduğu görülmektedir.
- 9- Paydaşlar önümüzdeki beş yıllık süreçte en çok öncelik verilmesi gereken alanlar arasında sırasıyla okul binası, bahçe, spor salonu, vb. imkânları, rehberlik ve psikolojik danışmanlık faaliyetleri, okulların temizlik ve düzeni olduğu görülmektedir.
- 10- Paydaşlarla yapılan işbirliği ve ortaklıklar, Stratejik Planda yer alan faaliyetleri ve stratejileri şekillendirmiştir. Paydaşlarımızla kurduğumuz iletişim ve işbirliği kurumumuzu güçlendirirken, hedeflerimizin gerçekleşmesinde önemli bir paya sahiptir.

**Tablo 4. İç ve Dış Paydaş Analizi**

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Kırşehir Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Diğer Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Valilik	Dış Paydaş	5	4
Üniversite	Dış Paydaş	5	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Muhtarlık	Dış Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5	5

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

**Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;**

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

**Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:**

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 3- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

### 2.7.1. Teşkilat Yapısı

Atalay ŞAHİN Okul Müdürü
Gülhan ŞAHİN Müdür Yrd.
Behiye Bilgi ASLAN Anasınıfı Öğretmeni
Tuğba ÇINARTAŞ Sınıf Öğretmeni
Tolga TOK Sınıf Öğretmeni
Muhtalip AYDIN Sınıf Öğretmeni
İhsan Tolga KANUCU Sınıf Öğretmeni
Fevzi TEKİN İngilizce Öğretmeni
Abdulgani GÖKMEN Hizmetli Personel

## 7.2.2. İnsan Kaynakları

**Tablo 5.** Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

**Tablo 6.** İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl		
7-10		
10... Üzeri	2	%100

**Tablo 7.** Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı		Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Başlayan Yönetici Sayısı		Göreve	
2021	2022	2023	2021	2022	2023
0	0	0	2	0	0

**Tablo 8.** İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Atalay ŞAHİN	Müdür	4	4
Gülhan ŞAHİN	Müdür Yrd.	3	3
<b>Toplam</b>		<b>7</b>	<b>7</b>

**Tablo 9.** Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibarıyla)

Hizmet Süresi	Kadın	Erkek	TOPLAM
1-3 Yıl			
4-6 Yıl		1	1
7-10 Yıl			
11-15 Yıl	1		1
16-20 Yıl	3	3	6

**Tablo 10.** Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı

	Yıl İçerisinde Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam	1	0	0	0	0	0

**Tablo 11.** Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı Soyadı	2023 Katıldığı Hizmet Kurs/Seminer Sayısı	Yılında 2023 Mahalli İçi Hizmet Katıldığı Kurs/Seminer Sayısı	Yılında 2023 Merkezi İçi Hizmet Katıldığı Kurs/Seminer Sayısı
Behiye Bilge ASLAN	14	14	
Tuğba ÇINARTAŞ	7	7	
Tolga TOK	6	6	
Muhtalip AYDIN	6	6	
İhsan Tolga KANUCU			
Fevzi TEKİN			11

**Toplam****Tablo 12.** Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı

Görevi	Erkek	Kadın
1 Memur		
2 Yardımcı Hizmetler Personeli	1	
<b>Toplam</b>	<b>1</b>	

**Tablo 13.** Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Psikolojik Danışman Norm Sayısı	0		
Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	0		
İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı			
Görüşme Odası Sayısı	0		
Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı	0		
Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı	0		
Görüşme Yapılan Veli Sayısı	0		
Rehberlikle İlgili Öğretmenlere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	2		
Rehberlikle İlgili Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	2		
Rehberlikle İlgili Velilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	1		

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

**Tablo 14.** Teknolojik Araç-Gereç Durumu

				İhtiyaçlar
Akıllı Tahta Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	3	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	17	Fotokopi Makinası Sayısı	2	
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	TV Sayısı	1	
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	16 mbps	

**Tablo 15.** Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri	VAR	YOK	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
Öğretmen Çalışma Odası		X		
Rehberlik Servisi		X		
Ekipman Odası		X		
Kullanılan Derslik Sayısı	5			
Kütüphane	X			
Çok Amaçlı Salon		X		
Fen Laboratuvarı		X		
Bilgisayar Laboratuvarı	X			
Resim/Müzik Atölyesi		X		
Beceri Atölyesi		X		
Pansiyon		X		
Spor Salonu		X		

### 2.7.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

**Tablo 16.** Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	0	2.500	3.500	4.000	5.000
Okul Aile Birliği	0	2.500	2.500	3.000	3.000
Özel İdare	0				
Kira Gelirleri	0				
Döner Sermaye	0				
Dış Kaynak/Projeler	0				
Diğer	0				
<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>5.000</b>	<b>6.000</b>	<b>7.000</b>	<b>8.000</b>

**Tablo 17.** Harcama Kalemleri

<b>Harcama Kalemi</b>	<b>Çeşitleri</b>
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

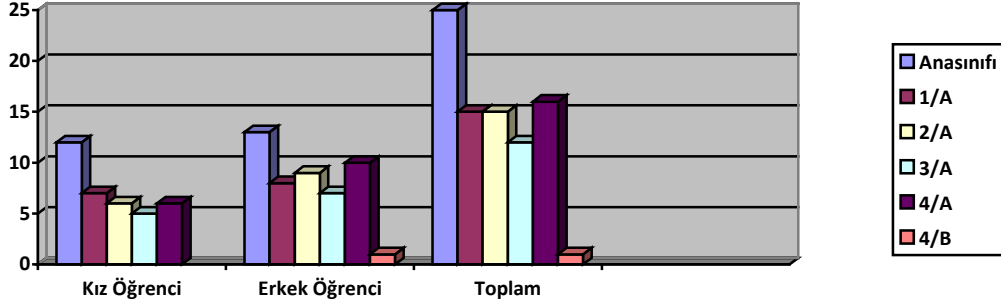
**Tablo 18.** Gelir-Gider Tablosu

<b>Yıllar</b>	<b>2021</b>		<b>2022</b>		<b>2023</b>	
<b>Harcama Kalemleri</b>	<b>Gelir</b>	<b>Gider</b>	<b>Gelir</b>	<b>Gider</b>	<b>Gelir</b>	<b>Gider</b>
Temizlik			6.900	6.831	20.200	19.995
Küçük Onarım						
Bilgisayar Harcamaları			32.000	32.000		
Büro Makinaları Harcamaları						
Telefon						
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye	3000	594	2.000	3.409,33	10.200	10.165
<b>TOPLAM</b>						



## 2.7.5. İstatistiki Veriler

- 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Sınıf Başlı Öğrenci Şeması



4/B Sınıfımız Hafif düzeyde Otizm Sınıfı Olup 1 Erkek Öğrencimiz mevcuttur.

- Sınıf Tekrarına Kalan Öğrenci Sayısı

	KIZ	ERKEK	TOPLAM
2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı	2	4	6
2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı	1	3	4
2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı	1	2	3

- Sınıfı Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı

	KIZ	ERKEK	TOPLAM
2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı	29	43	72
2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı	27	36	63
2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı	21	35	56

- Öğrenci Sürekli Devamsızlık Durumu

Sürekli Devamsızlık	Kız Öğrenci	Erkek Öğrenci	Toplam
2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı	0	0	0
2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı	0	0	0
2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı	0	1	1

- 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetler

	Öğrenci Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmen Sayısı	Toplam
İlköğretim Haftası	57	5	7	69
Cumhuriyet Bayramı	59	10	7	76
10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü	59	--	7	66
23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı	59	35	7	101
Okuma Bayramı	15	15	7	37

- Taşınmalı Öğrenci Sayıları

	KIZ	ERKEK	TOPLAM
2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı	21	24	45
2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı	18	19	37
2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı	16	18	34

- Fiziki mekânlar

	Kullanılan	Kullanılmayan
Derslik	5	4
İdari Oda	2	0
Öğretmenler Odası	1	0
Yemekhane	1	0
Kütüphane	1	0
WC	4	0

- Okulun Isınma Durumu  
Kömürlü kalorifer sistemi ile ısınmaktadır. Binamızın ısı yalıtımı olmaması nedeniyle ısınması orta düzeydedir.

- Sivil savunma çalışmaları

	VAR	YOK
Yangın Tatbikatı	X	
Yangın Tüpü	X	
İkaz Alarm Zili		X
Elektrik Tertibatı Kontrolü		X
Baca Temizliği	X	
Kalorifer Kazan Temizliği	X	
Sivil Savunma Tatbikatı	X	

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

- **Politik Faktörler**
  - Eğitimin merkezi yönetim anlayışından yerinden yönetim anlayışına doğru kayması
  - MEB yasa, yönetmelik ve mevzuat değişiklikleri
  - Bakanlığın ücretsiz ders kitabı dağıtımını uygulaması
  - Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma
  - 4+4+4 kademeli zorunlu eğitim sisteminin tesis edilmesi ve müfredatın bu doğrultuda yenilenmesi
  - İl ve ilçe idarecilerinin köy ile ilgili olumlu tutumlara sahip olmaları.

- **Ekonomik Faktörler**
  - Bölgede tarım ve hayvancılık olması
  - Sebzeçilik sektöründe aktif rol almaya başlaması
  - Turizme kaynaklık edecek tarihi ve doğal mirasa sahip olması
  - Köyümüzdeki hayırseverlerin eğitime desteği
  - Köyümüzün coğrafi konum olarak stratejik bir yerde bulunması
- **Sosyokültürel Faktörler**
  - Medyanın olumsuz etkileri ile kültürel değerlerdeki çatışmanın artması
  - Toplumun eğitimden beklentilerinin akademik başarıya odaklı olmasının eğitime olumsuz etkisi
  - İl genel nüfusunun çoğunluğunun İl merkezinde yaşaması
  - Sosyal aktivitelerin yapılacağı yeterli mekan olmaması
  - Birçok geleneksel ve sosyal yapının etkisinin azalması
  - Göç ile nüfusun azalması
  - Köy içinde aile toplum sağlığı merkezi ve Jandarma Karakolu'nun bulunması
- **Teknolojik Faktörler**
  - Fatih Projesinin yaygınlaştırılması
  - Eğitimde teknolojik alt yapı ve E- Okul uygulamaları
  - Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi
  - Teknolojinin kullanım amacına yönelik tehditler
  - Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve paylaşım olanakları
  - Toplumun teknolojideki olumsuz gelişmelerin etkisinde kalması
  - Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredata entegrasyonunun sağlanması
  - Başta ilçe merkezleri olmak üzere, merkeze uzak kırsal bölgelerde dahi teknoloji ve internet olanakları bakımından belirli bir alt yapıya sahip olma
  - Kurum ve kuruluşlarda teknoloji sayesinde zaman ve hız bakımından işgücü verimliliği artmıştır.
  - 3G ve 4G teknolojilerinin öğrenciler arasında yaygınlaşması
- **Yasal Faktörler**
  - Mevzuat hükümleri
- **Çevresel Faktörler**
  - Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması,
  - Toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı
  - Kızılırmak üzerinde bulunan plaj ve tesisleri yaz turizmi potansiyeli

## 2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

### GÜÇLÜ YÖNLER

1. Teknolojik gelişmeleri küresel boyutta takip edebilen personelin var oluşu
2. Yenilikçi eğitim anlayışının benimsenmiş olması
3. Öğretmenlerin öğrenme ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması
4. Kurumun, güçlü bir yönetim kadrosuna sahip olması
5. Derslik başına düşen öğrenci sayısının ülke ortalamasının altında olması
6. DYS sisteminin kullanılıyor olması
7. Kurumun çalışanlarına kendini geliştirme imkânı tanınması
8. Paydaşlar arasında etkili iletişim olması
9. Kurumsal ağ sisteminin olması (e-okul, MEBBİS vb.)
10. Etkili denetleme sisteminin varlığı
11. Kalite geliştirme ve iyileştirme çalışmalarının kurumumuzda etkili bir biçimde sürdürülüyor olması
12. Toplumsal sorunlara duyarlı personelin olması
13. Sınıfların fiziki olarak yeterli olması.
14. Öğrenci devam oranlarının yüksek olması

### ZAYIF YÖNLER

1. Okullarımızda öğrencilere yönelik rehberlik ve yönlendirmelerin iyi yapılamaması
2. Okul ve kurumlarımızda; yeterli düzeyde yardımcı personelin (hizmetli –memur- teknisyen vb.) olmaması
3. İlköğretimde çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel becerilerini geliştirecek ortamların yetersizliği
4. Personelde motivasyon ve bireysel yetkinliklerini geliştirici faaliyetlerin yeterince olmaması
5. Okulda konferans salonu, kapalı spor salonu olmaması.

### FIRSATLAR

1. Tekli eğitimin yapılması.
2. Ekonomik olarak yeterli olan ailelerin bulunduğu bölge olması.
3. Bilgiye erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması
4. Sınıflarda akıllı tahtaların bulunması.
5. Okul bahçesinin geniş olması.
6. Öğrenci sayısının az olması.

## TEHDİTLER

1. İlimizde bölgesel sosyo-ekonomik farklılıklar
2. Aile bütünlüğünün bozulmaların artması
3. Görsel medyada yayınlanan eğitim dizilerinin öğrenciler üzerinde yarattığı psikoloji
4. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı
5. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
6. Yerel maddi destek bulmakta yaşanan güçlükler
7. Velilerin eğitim faaliyetlerine katılım oranlarının düşük olması
8. Köyde olması, eğitim-öğretimin taşıma merkezli olması.

### 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Savcılı Büyükoba İlkokulu Müdürlüğü olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır. Müdürlük olarak 2024 yılında okulumuz eğitimini her bireyin eğitime ulaşabildiği, kapasite olarak her bireyin eğitim tesislerinden faydalanabildiği, kalite olarak Avrupa standartlarına ulaşabilmiş olmayı amaçlamaktayız. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak müdürlüğümüz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<p>Okullaşma Oranı</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Okul öncesi eğitimde okullaşma.</li><li>• Eğitim – Öğretimi tamamlama</li><li>• Eğitim – Öğretime katılım</li><li>• Öğrenci gelişimine yönelik veli eğitimleri.</li></ul>	<p>Akademik Başarı</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenci başarısı</li><li>• Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler</li><li>• Okul sağlığı ve hijyen</li><li>• Çalışanların ödüllendirilmesi ve motivasyon</li><li>• İnternetin tehlikeleri ve e-güvenlik seminer ve çalışmaları</li></ul>	<p>Kurumsal İletişim</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Duyuruların zamanında yapılması</li><li>• Veli iletişimde teknolojinin kullanılabilir olması</li><li>• Kurumlar arası iletişimin hızlı ve yaygın olması.</li></ul>

<p>Okula Devam/ Devamsızlık</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Devamsızlık yapan öğrencilerin takibinin yapılması</li> <li>• Rehberlik Araştırma Merkezi tarafından okullarda eğitim alamayan bireylere evlerinde ve hastanelerde eğitim verilmesinin sağlanması</li> </ul>	<p>Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarına katılması</li> <li>• Paydaş memnuniyetine yönelik eğitim-öğretim ortamlarının artırılması</li> </ul>	<p>Kurumsal Yönetim</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Beşeri altyapı</li> <li>• Fiziki ve mali altyapı</li> </ul>
<p>Okula Uyum, Oryantasyon</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Paydaş kitlesinin okula uyumlu olması</li> <li>• Yabancı uyruklu öğrencilerin oryantasyonunun sağlanması</li> </ul>	<p>Sınıf Tekrarı</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Veli ve öğretmen görüşleri sonrasında gerektiğinde uygulanması</li> </ul>	<p>Bina ve Yerleşke</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Binanın ısı yalıtımına ihtiyacının olması</li> <li>• Ortaokul ile aynı bahçeyi paylaşması</li> </ul>
<p>Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rehberlik Araştırma Merkezi ve Rehberlik Servisi çalışmalarının devamı</li> </ul>	<p>Öğretim Yöntemleri</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktif öğrenme, grup ve ekip çalışmaları, uygulama, gezi vb.</li> </ul>	<p>Donanım</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknolojik donanımın olması</li> </ul>
	<p>Ders araç gereçleri</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Geometri ve kesir takımları vb.</li> </ul>	<p>İş Güvenliği, Okul Güvenliği</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• İş güvenliği planının olması</li> </ul>
		<p>Taşıma ve servis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Okulda taşımali eğitimin yapılıyor olması</li> </ul>

# BÖLÜM III

## Geleceğe Bakış



### **3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **3.1. MİSYON**

Okul olarak ülke kalkınmasında kaliteli bir eğitim için etkili yönetim tekniklerini kullanan, mevcut kaynakların eşitlik ve adalet anlayışı içinde dağıtımını ve kullanımı sağlayan, gerekli personel ve teknolojik donanımı temin eden, öğrencilerine Cumhuriyet ve Demokrasi bilincini aşıl原因an, milli ve manevi değerlerine sahip çıkan, yenilikçi, analitik düşünceyi teşvik eden, sanatsal, bilimsel ve teknolojik gelişmelere duyarlı, üretken, sorumluluk sahibi ve temsil edebilme yeteneğini kazanmış mutlu bireyler yetiştiren bir kurum olmaktadır.

#### **3.2. VİZYON**

Milli kültür öğelerini içselleştirmiş, eğitim - öğretim, kurum kültürü ve kalitesi ile yenilikçi ve girişimci bir kurum olmak.

#### **3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ**

1. Tarafsızlık ve güvenilirlik
2. Liyakat
3. İnsanların yaşam haklarına duyarlılık
4. Yenilikçilik ve girişimcilik
5. Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
6. Mesleki beceri, bilimsel bakış
7. Paylaşıcılık
8. Kültürel ve sanatsal duyarlılık
9. Teknolojik adaptasyon
10. Rasyonel ve katılımcı kararlar

# BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE  
STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

#### 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

<b>Amaç 1</b>	Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılmasını sağlamak.						
<b>Hedef 1.1.</b>	Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi hayata geçirilecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG 3.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)</b>	30	0	20	25	30	35	40
<b>PG 3.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)</b>	35	10	20	25	30	35	40
<b>PG 3.1.3. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</b>	35	50	60	70	80	90	90
<b>Stratejiler</b>	S-1.1.1. Eğitim kalitesinin artırılması için ölçme ve değerlendirme yöntemleri etkinleştirilecek ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır. S-1.1.2. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.						

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
<b>Hedef 1.2.</b>	Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG 1.2.1. Dijital içerik ve becerisi(telefon, tablet, bilgisayar, akıllı tahta kullanabilme) yeterliliği kazanan öğrenci oranı (%)</b>	25	10	20	30	40	50	60
<b>PG 1.2.2. Dijital içerik ve becerilerin gelişmesi ile ilgili verilen eğitime katılan veli sayısı</b>	25	0	10	20	30	40	50
<b>PG 1.2.3. Dijital içerik ve becerilerin gelişmesi ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı</b>	25	0	10	20	30	40	50
<b>PG 1.2.4. Dijital içerik ve becerilerin gelişmesi ile ilgili verilen eğitime katılan öğretmen sayısı</b>	25	2	3	4	5	6	7
<b>Stratejiler</b>	<p>S-1.2.1. Dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için güncel programlar takip edilecek.</p> <p>S-1.2.2. Dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilecek ve bu kapsamda öğretmen eğitimi yapılacaktır.</p>						

<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 2.1.</b>	Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG 2.1.1. Yöneticilerin katıldığı erken çocukluk eğitim ile ilgili toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı</b>	30	0	1	2	3	4	5
<b>PG 2.1.2. Öğretmenlerin katıldığı erken çocukluk eğitim ile ilgili toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı</b>	30	0	1	2	3	4	5
<b>PG 2.1.3. Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik okulda düzenlenen eğitim sayısı</b>	40	1	1	2	2	2	2
<b>Stratejiler</b>	<p>S-2.1.1. Erken çocukluk eğitim hizmeti</p> <p>S-2.1.2. Erken çocukluk eğitim hizmetlerine yönelik bütünlük bir sistem oluşturulacaktır.</p> <p>S-2.1.3. Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz gruplarda eğitimin niteliği arttırılacaktır.</p>						

<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 2.2.</b>	Okulumuzda velilerine yönelik eğitimlerin yapılması.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef e Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlang iç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG 2.2.1. Velilere yönelik verilen Aile Eğitim konusu ile ilgili toplam kurs/seminer sayısı</b>	30	1	1	2	2	3	3
<b>PG 2.2.2. Velilerine yönelik aile içi şiddet ve stresle başa çıkma konusu ile ilgili toplam kurs/seminer sayısı</b>	30	0	1	1	2	2	2
<b>PG 2.2.3 Ram 'la ortak olarak, okul-veli ilişkisi velilerin okula tutumları konulu etkinlik sayısı</b>	40	1	1	1	2	2	3
<b>Stratejiler</b>	<p>S-2.2.1. Aile eğitimi yapılması,</p> <p>S-2.2.2. Ram 'la ortak olarak, okul-veli ilişkisi velilerin okula tutumları konulu etkinlik.</p> <p>S-2.2.3. Velilerine yönelik aile içi şiddet ve stresle başa çıkma Eğitimleri.</p>						

<b>Amaç 3</b>	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.						
<b>Hedef 3.1.</b>	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	35	20	30	40	50	60	70
Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	35	10	20	25	30	35	40
Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.	30	1	2	3	4	5	6
<b>Stratejiler</b>	<p>S-3.1.1. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S-3.1.2. Çocuk oyunları faaliyetleri yürütülecek, bu faaliyetlere katılan öğrenci sayıları artırılabacaktır.</p> <p>S-3.1.3. Öğretmenlerin proje eğitimlerine katılımı sağlanarak, öğrencilerle ortak projeler hazırlanması ve uygulanması sağlanacaktır.</p>						

<b>Amaç 3</b>	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.						
<b>Hedef 3.2.</b>	Okulumuzda Sosyal etkinliklere önem verilerek, tarihi ve kültürel geziler yapılacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG 3.2.1. Okul içi düzenlenen tarihi ve kültürel gezilere katılan öğrenci oranı(%)</b>	50	10	15	20	30	40	50
<b>PG 3.2.2. Okul içi düzenlenen tarihi ve kültürel gezi sayısı</b>	50	1	1	2	2	2	3
<b>Stratejiler</b>	<p>S-3.2.1. Okulumuzun tarihi ile ilgili araştırma yaptırılacak.</p> <p>S-3.2.2. İlçemizdeki tarihi mekanlara geziler düzenlenecek.</p> <p>S-3.2.3. İlimizdeki tarihi ve önemli sosyal alanlara gezi düzenlenerek, tarih bilinci geliştirilecek.</p>						



#### 4.5. Maliyetlendirme

	2024	2025	2026	2027	2028
<b>Amaç 1</b>	1000	1500	2000	2500	3000
<i>Hedef 1.1.</i>	750	1000	1300	1750	2000
<i>Hedef 1.2.</i>	250	500	700	750	1000
<b>Amaç 2</b>	1000	1500	2000	2500	3000
<i>Hedef 2.1.</i>	500	750	1000	1250	1500
<i>Hedef 2.2.</i>	500	750	1000	1250	1500
<b>Amaç 3</b>	3000	4000	5000	6000	7000
<i>Hedef 3.1.</i>	1000	1500	2000	2000	2000
<i>Hedef 3.2.</i>	2000	2500	3000	4000	5000
<b>TOPLAM</b>					

# V. BÖLÜM

## İzleme ve Değerlendirme

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Yılda iki kez okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde planlama ekibi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yıl sonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor okul idaresine sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan üç amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlamaları gerekmektedir.

